

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «ЛГПУ»)

**Институт** истории, международных отношений и социально-политических наук

**Кафедра** политических наук и регионалистики



**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ИИМОСПН

С.А. Дитковская

2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Государственная политика и управление»**

По направлению подготовки	<b>41.03.04 Политология</b>
Профиль	Политическое управление и государственная политика
Квалификация выпускника	бакалавр
Форма обучения	очная
Курс	4

Луганск, 2024

Рабочая программа учебной дисциплины «Государственная политика и управление» является частью основной профессиональной образовательной программы для подготовки бакалавров по направлению подготовки 41.03.04 Политология, профиль «Политическое управление и государственная политика» очной формы обучения.

Программа учебной дисциплины разработана в соответствии ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 41.03.04 Политология (с изменениями и дополнениями), утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 23 августа 2017 г. N 814. Редакция с изменениями N 83 от: 08.02.2021 г.

**СОСТАВИТЕЛЬ:**

канд.полит.наук, доцент кафедры политических наук и регионалистики  
ФГБОУ ВО «ЛГПУ» Литвин Л.А.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры политических наук и регионалистики

«01» декабря 2023 г., протокол № 5

Заведующий кафедрой

политических наук и регионалистики



О.Г. Михайловская

ОДОБРЕНА на заседании учебно-методической комиссии Института истории, международных отношений и социально-политических наук

«12» декабря 2023 г., протокол № 4

Председатель

учебно-методической комиссии

ИИМОСПН



И.П. Акиншева

**СОГЛАСОВАНО:**

Директор Департамента образования



В.В. Савенков

## Структура и содержание дисциплины

### 1.1 Цели и задачи дисциплины, ее место в учебном процессе

Курс «Государственная политика и управление» занимает важное место в структуре подготовки бакалавра по направлению «Политология».

**Целью** курса формирование системных научных знаний студентов, обучающихся по специальности «Политология», о сфере государственной политики и государственного управления, о научном направлении, изучающем процессы государственного строительства, управления и самоуправления, развитие института государственной службы, проблемы бюрократии и административные реформы в РФ.

**Основные задачи** дисциплины:

- приобретение студентами базовых знаний о теоретических основах государственной политики и управления как научной и учебной дисциплины;
- овладение понятийно-категориальным аппаратом в области государственной политики и управления;
- изучение реальных механизмов осуществления государственной политики;
- рассмотрение роли и функций основных государственных организаций в общественной системе;
- знакомство с различными видами и направлениями государственной политики в современных условиях;
- получение навыков самостоятельного анализа государственной политики и управления.

### 2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО. Требования к результатам освоения содержания дисциплины

Дисциплина «Государственная политика и политическое управление» относится к обязательной части учебного плана по направлению «Политология» ОПОП бакалавриата. Индекс дисциплины – Б1.О.23.

Курс «Государственная политика и политическое управление» создает методологическую и методическую основу ряда дисциплин политико-управленческого блока, преподаваемых на старших курсах. Самые общие подходы к научному исследованию конкретизируются в данном курсе прагматически важными для аудитории вопросами методологии разработки научного политологического исследования. Для освоения данной дисциплины, обучающиеся должны обладать набором **базовых знаний** по спецдисциплинам и ключевых понятий, **владеть навыками пользования** категориальным аппаратом науки, **уметь** анализировать и интерпретировать факты, а также проводить аналогии между элементами теорий и реальными историческими и политическими событиями, самостоятельно работать с научной литературой, пользоваться практическим научным инструментарием.

Дисциплина «Государственная политика и политическое управление» опирается на методологический и теоретический фундамент политической

науки, реализуемый в дисциплинах бакалавриата «Конституционное право Российской Федерации», «Партология», «Местное самоуправление: история и современность», «История политических учений». А также является базисом для изучения таких дисциплин как «Политические процессы в современном мире», «Политический менеджмент», «Политический анализ и прогнозирование», «Технологии принятия политических и управленческих решений». Курс представляет собой завершающий предмет, является важной составной частью интегрированного политологического образования, позволяющий студентам овладеть современными знаниями и навыками в сфере государственной власти и управления.

### 3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Код по ФГОС ВО	Индикатор достижения	Результаты обучения по дисциплине
<b>Общепрофессиональные</b>		
ОПК-6. Способен участвовать в организационно-управленческой деятельности и исполнять управленческие решения по профилю деятельности	<p><b>ИДК ОПК-6.1.</b> Ориентируется в организационной структуре системы органов государственной власти и управления РФ; международных организаций, а также неправительственных структур;</p> <p><b>ИДК ОПК-6.2.</b> Составляет официальную документацию различных видов (соглашения, договоры, программы визитов и пр.), в том числе на иностранном(-ых) языке(-ах);</p> <p><b>ИДК ОПК-6.3.</b> Выполняет базовые функции сотрудников младшего звена учреждений системы Министерства иностранных дел Российской Федерации, других государственных учреждений, федеральных и региональных органов государственной власти</p>	<p><b>Знает:</b> организационную структуру системы органов государственной власти и управления, а также неправительственных структур; основы организационной культуры: ценности, нормы, принципы деятельности организаций политической направленности, правила поведения, коммуникации, язык и стиль общения в деловой среде.</p> <p><b>Умеет:</b> применять на практике полученные представления об основных структурных элементах механизмов управления; организовывать управленческие и информационные процессы в органах государственной власти, политических партиях и иных общественных организациях.</p> <p><b>Владеет:</b> технологиями управленческой деятельности; способностью к участию в</p>

		организации управленческих процессов в различных структурах на основе анализа процесса принятия и выполнения политических решений
Профессиональные		
ПК-1. Способен участвовать в организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединениях, органах местного самоуправления, международных организациях, средствах массовой информации	<p><b>ИДК ПК-1.1</b> Осуществляет организационное, документационное, информационное обеспечение и исполнительское сопровождение деятельности руководителя организации в рамках профессиональных обязанностей.</p> <p><b>ИДК ПК-1.2.</b> Организует и проводит под руководством опытного сотрудника мероприятия общественно-политической направленности.</p> <p><b>ИДК ПК-1.3.</b> Готовит проекты официальных документов, в том числе соглашений, договоров, контрактов, аналитических докладов, презентаций.</p>	<p><b>Знает:</b> устройство, содержание деятельности органов государственной и муниципальной власти и управления, политических партий и общественно-политических объединений, органов местного самоуправления, бизнес-структур, международных организаций, средств массовой информации;</p> <p><b>Умеет:</b> взаимодействовать с органами государственной и муниципальной власти и управления, политическими партиями и общественно-политическими объединениями, органами местного самоуправления, бизнес-структурами, международными организациями, средствами массовой информации для решения политико-управленческих вопросов;</p> <p><b>Владеет:</b> навыками организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, органах местного самоуправления, бизнес-структурах, международных организациях, средствах массовой информации.</p>

## 4. Структура и содержание дисциплины

### 4.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Очная форма	Заочная форма
<b>Общая учебная нагрузка (всего)</b>	<b>108</b> (3 зач. ед)	-
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>		-
<b>в том числе:</b>	<b>36</b>	
Лекции	18	-
Практические занятия (в том числе интерактивные)	18	-
Лабораторные работы	-	-
Контрольные работы (модули)	-	-
КСР	-	-
Курсовая работа (курсовой проект)	-	-
Контроль	4	-
<b>Самостоятельная работа студента (всего)</b>	<b>68</b>	-
Итоговая аттестация	зачёт	-

### 4.2. Содержание разделов дисциплины

**Тема 1. Теоретические основы государственной политики и управления.** Государственная политика и управление. Место курса в структуре политологического образования. Логика курса, предмет, задачи и специфика. Государственная политика как целенаправленная деятельность органов государственного управления по решению общественно значимых проблем и достижению позитивных целей устойчивого развития общества и обеспечения национальной безопасности. Структура государственной политики как деятельности по реализации целей и задач государственного управления. Государственные интересы и национальная безопасность.

Методология и методика анализа государственной политики: институционализм, концепция политического процесса, теория групп, теория элит, теория рационализма, теория инкрементализма, теория игр, теория общественного выбора, теория открытых систем.

Государственная политика в условиях глобализации и регионализации как двух доминирующих тенденций современного мирового развития. Актуальность изучения проблем государственной политики и государственного управления. Характеристика источников и литературы по курсу.

**Тема 2. Государственная политика: сущность и виды.** Государство как субъект управления социальными процессами. Социальные функции государства и виды государственного управления: внутренние и внешние функции государства. Система государственного управления (субъекты и объекты системы государственного управления). Иерархические уровни

государственного управления (метауровень, макроуровень, микроуровень, региональный и локальный уровни государственного управления).

Государственная политика как важнейший элемент системы государственного управления. Проблемы классификации государственной политики и ее системные характеристики. Детерминирующие факторы общей, внутренней и внешней среды системы государственного управления и их воздействие на государственную политику. Конституционные основы и правовая база государственной политики.

**Тема 3. Механизмы разработки государственной политики.** Государственно-управленческое решения и виды их классификации: по уровню иерархии в системе государственного управления, по типам – административные и политические, по субъектам управления, по юридическим основаниям, по характеру содержания, по механизму реализации, по степени публичности и т.п.

Системные признаки государственно-управленческих решений: наличие субъект-объектных отношений, виды и уровни управленческого воздействия, процедура принятия решения, процедура легитимации принятого решения, процедура реализации решения, виды и формы управленческого контроля за ходом и итогами реализации решения. Процесс принятия государственно-управленческого решения: стратегическое и оперативное планирование государственной политики, мониторинг и информационно-аналитическая деятельность, экспертные оценки управленческих альтернатив. Процедуры принятия государственно-управленческих решений. Система органов законодательной, исполнительной и судебной власти и ее конституционные основы. Структура органов государственной власти.

**Тема 4. Власть и управление.** Государственная власть и ее субъекты. Учредительная государственная власть. Принципы единства и разделения государственной власти. Государственная власть и государственное и политическое управление. Конституционный статус и полномочия Президента Администрация Президента и ее структура. Парламент. Статус депутатов Система органов исполнительной государственной власти. Структура Правительства. Судебная система. Конституционный Суд. Высший Арбитражный Суд. Государственные органы особой компетенции: Прокуратура, Счетная палата, Центральный банк, Казначейство, Центральная избирательная комиссия, Уполномоченный по правам человека.

**Тема 5. Теории государственного управления.** Социальные законы. Стохастический характер законов управления. Общий закон социального управления зависимости управляющего воздействия от состояния системы и внешней среды. Принципы управления. Принцип приоритета государственной политики над управлением. Принцип объективности. Принцип экономии энтропии в управлении. Принцип наименьшего действия. Организационные принципы управления (системности, единства отраслевого

и территориального управления, разумной управляемости, делегирования полномочий). Принцип Питера. Выводы из принципа Питера, пути нейтрализации синдрома конечной остановки. Первый и третий законы Паркинсона. Пути нейтрализации. Функции управления. Информационные, организационные и технологические функции государственного управления.

Теории административного управления (М. Вебера – В. Вильсона, Л. Уайта, Э. Баркера, Д. Коул и др.). Теории государственного менеджмента (Г. Саймон, Д. Трумен, П. Блау, М. Крозье).

Теории неинституционального государственного управления (Д. Валдо, В.Остром, Г. Файнер, П. Чекланд, С. Бизер, А. Гелен, Ф. Ионас, П. Данливи).

Административное государство. Государственный менеджмент, неинституциональное государственное управление. Теории всеобщности административного управления. Либеральная и неолиберальная концепция государственного управления (теория Дж. Кейнса, концепции Ф. Хайека, Дж. Гелбрайта).

Концепция «социального государства» (Л. фон Эрхард, В.Жискара Д'Эстен). Социалистические концепции государственного управления (В.И. Ленин, А. Грамши, Н. Пуланзас, «Франкфуртская школа»).

**Тема 6. Теории бюрократии.** Роль бюрократии в системе государственного управления. Бюрократия и государственная служба: соотношение понятий. Классификация смысловых значений понятия бюрократии (М. Элброу и Ф. Риггс). Основные концепции бюрократии. Марксистское понимание бюрократии. Бюрократия как социальный слой, находящийся на службе у господствующих классов; как особая форма государственного правления; как одна из форм отчуждения сознания.

Проблема власти и самостоятельности бюрократического аппарата в конкретно-исторических работах К. Маркса. Развитие идей К. Маркса, В.И. Лениным. Бюрократия как «паразит на теле буржуазного общества». Достоинства и недостатки марксистского подхода.

Теория бюрократии М. Вебера. Типология господства как основа веберовской концепции бюрократии. Характеристика патримониальной бюрократии. Рациональная бюрократия как идеально-типическая модель бюрократии, как наиболее эффективная форма управления. Основные черты бюрократического управления.

Бюрократизация общества как «судьба эпохи». Институциональные механизмы противодействия господству чиновников. Функциональные теории бюрократии Т. Парсонса, П. Блау, Р. Мертона.

**Тема 7. Региональная политика и региональное государственное управление.** Сущность регионального управления. Региональное управление в унитарных и в федеративных государствах. Основные направления региональной политики. Регион как объект и субъект государственной (публичной) политики. Государственная региональная политика и государственное управление. Взаимоотношения в системе федеральный



центр – федеральный округ – субъект Федерации. Концепция вертикали власти. Государственное управление в административно-территориальных единицах. Конституционные и правовые основы государственного управления в субъектах Федерации. Правовой статус административно-территориальных единиц Федерации. Федеративные отношения. Влияние отмены прямых выборов глав субъектов на характер государственной и региональной политики.

**Тема 8. Управление и самоуправление.** Соотношение государственного и муниципального управления. Местные сообщества как основы местного самоуправления. Модели местного самоуправления. Конституционные и правовые основы местного самоуправления. Полномочия органов государственной власти по регулированию местного самоуправления. Государственная поддержка местного самоуправления. Делегирование полномочий органов государственного управления органам местного самоуправления. Механизм взаимодействия государственных и муниципальных органов.

Мировой опыт и специфика государственного и муниципального управления. Ведущие научные школы к исследованию. Структурные модели государственного управления. Функции административных органов государства. Менеджмент в государственных организациях. Стратегический государственный менеджмент. Принятие решений. Переговорный процесс. Управление инновационной деятельностью. Муниципальное управление: мировой опыт. Соотношение муниципального управления и местного самоуправления. Структура, функции и методы муниципального управления: сравнительный анализ моделей.

**Тема 9. Государственная служба (мировой и отечественный опыт).** Государственная служба в системе государственного управления: правовой и институциональный статус. Современные тенденции развития государственной службы. «Новый менеджеризм». Административная культура. Статус госслужащего. Источники и формы законодательства о государственной службе. Структура и правовой статус государственной службы. Исторические традиции госслужбы. Оценка современного состояния госаппарата. Идеология и принципы реформ госслужбы. Практические меры по преобразованию общественной госслужбы.

Государственная служба в странах Европы и США. Системы госслужбы в федеративных государствах (на примере Германии и США). Системы госслужбы в унитарных государствах (на примере Франции и Великобритании). Национально-исторические особенности систем госслужбы. Принципы, формы и методы госслужбы. Правовое регулирование госслужбы.

#### 4.3. Лекции

№ п/п	Название темы	Объем часов
-------	---------------	-------------

		<b>Очная форма</b>	<b>Очно-заочная форма / Заочная форма</b>
<b>7 семестр</b>			
1.	Теоретические основы государственной политики и управления	2	-
2.	Государственная политика: сущность и виды	2	-
3.	Механизмы разработки государственной политики	2	-
4.	Власть и управление	2	-
5.	Теории государственного управления	2	-
6.	Теории бюрократии	2	-
7.	Региональная политика и региональное государственное управление	2	-
8.	Управление и самоуправление	2	-
9.	Государственная служба (мировой и отечественный опыт)	2	-
<b>Итого:</b>		<b>18</b>	<b>-</b>

#### 4.4. Практические занятия

№ п/п	Название темы	Объем часов	
		Очная форма	Очно-заочная форма / Заочная форма
7 семестр			
1.	Теоретические основы государственной политики и управления	2	-
2.	Государственная политика: сущность и виды	2	-
3.	Механизмы разработки государственной политики	2	-
4.	Власть и управление	2	-
5.	Теории государственного управления	2	-
6.	Теории бюрократии	2	-
7	Региональная политика и региональное государственное управление	2	-
8	Управление и самоуправление	2	-
9.	Государственная служба (мировой и отечественный опыт)	2	-
Итого:		18	-

#### 4.5. Лабораторные работы

Не предусмотрены учебным планом

#### 4.6. Самостоятельная работа студентов

Целью самостоятельной (внеаудиторной) работы студентов является обучение навыкам работы с учебной и научно-теоретической литературой,

которые необходимы для изучения курса «Государственная политика и политическое управление», а также развития у них устойчивых способностей к самостоятельному изучению и изложению полученной информации.

Основными ее формами являются:

- подготовка к практическим занятиям (изучение лекционного материала, нормативной, основной, дополнительной литературы);
- работа над вопросами, выносимыми на самостоятельное изучение;
- выполнение во внеучебное время заданий различного уровня сложности на базе работы с основной и дополнительной литературой;
- подготовка к экзамену;
- участие в научных студенческих конференциях.

№ п/п	Название темы	Вид СРС	Объем часов	
			Очная форма	Очно- заочная форма / Заочная форма
7 семестр				
1.	Теоретические основы государственной политики и управления	Изучение теоретического материала	6	-
2.	Государственная политика: сущность и виды	Изучение теоретического материала, подготовка к практическому занятию	8	-
3.	Механизмы разработки государственной политики	Изучение теоретического материала	7	-
4.	Власть и управление	Изучение теоретического материала, подготовка к практическому занятию	7	-
5.	Теории государственного управления	Изучение теоретического материала, подготовка к практическому занятию	8	-
6.	Теории бюрократии	Изучение теоретического материала, подготовка к практическому занятию	7	-
7.	Региональная политика и региональное государственное управление	Изучение теоретического материала, подготовка к практическому занятию	6	-
8.	Управление и самоуправление	Изучение теоретического материала, подготовка к практическому занятию	7	-
9.	Государственная служба (мировой и отечественный опыт)	Изучение теоретического материала, подготовка к практическому занятию	8	-
Итого:			64	-

#### 4.7. Курсовые работы

Не предусмотрены учебным планом

### 5. Образовательные технологии

Для развития и формирования профессиональных навыков обучающихся в рамках курса используются следующие образовательные технологии:

Лекционные занятия, тематика которых включает такие темы как проблемные поля, подлежащие научным и прикладным исследованиям, методология и методы научных и прикладных исследований, этика научных и прикладных исследований, методика и техника реферирования, написания статей, оформления научных работ.

Проектные практические занятия, на которых обсуждаются промежуточные результаты исследовательской деятельности магистров.

Индивидуальное консультирование магистра в процессе научно-исследовательской работы.

Удельный вес занятий, проводимых в активных и интерактивных формах, составляет не менее 25 % от общего количества.

### 6. Формы контроля освоения дисциплины

#### Перечень средств диагностики результатов учебной деятельности

Для диагностики компетенций используются следующие формы:

1. Устная форма – доклады на практических занятиях, решение теоретических и практических задач.

2. Письменная форма – контрольные опросы, контрольные работы, рефераты.

3. Устно-письменная форма диагностики компетенций: отчеты по аудиторным теоретическим и практическим заданиям и задачам с их устной защитой; отчеты по домашним теоретическим и практическим заданиям и задачам с их устной защитой.

Итоговый контроль по результатам освоения дисциплины проходит в форме устного экзамена.

#### Критерии оценивания работы студентов

Вид текущей учебной работы	Количество баллов
Работа на практических занятиях	48
Написание и защита рефератов	10
Контроль самостоятельной работы	12
Зачёт	30
<b>Итого за семестр:</b>	<b>100</b>

**Накопительная система оценивания по 100-балльной шкале**

Четырехбал- льная система оценивания экзамена	100- балльная шкала	Буквенная шкала, соответствующая 100-балльной шкале	Система оценивания зачета
Отлично	90–100	<b>А</b> – отлично – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному	Зачтено
Хорошо	83–89	<b>В</b> – очень хорошо – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному	
Хорошо	75–82	<b>С</b> – хорошо – теоретическое содержание курса освоено полностью; некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками	
Удовлетво- рительно	63–74	<b>Д</b> – удовлетворительно – теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы; большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, содержат ошибки	
Удовлетво- рительно	50–62	<b>Е</b> – посредственно – теоретическое содержание курса освоено частично; некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному	
Неудовлетво- рительно	21–49	<b>FX</b> – неудовлетворительно – теоретическое содержание курса освоено	

		частично; необходимые практические навыки работы не сформированы; большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному; при дополнительной самостоятельной работе над материалом курса возможно повышение качества выполнения учебных заданий	Не зачтено
Неудовлетворительно	<b>0–20</b>	<b>Г</b> – неудовлетворительно – теоретическое содержание курса не освоено; необходимые практические навыки работы не сформированы; все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий	

## **7. Учебно-методическое и программно-информационное обеспечение дисциплины**

### **Основная литература:**

1. Болпонова, А.Б. Анализ государственной политики. Учебно-метод. пособие / А. Б. Болпонова. – Бишкек : Maxprint, 2020. – 200 с.
2. Государственное и муниципальное управление в 2 ч. Часть 1. Государственное управление: учебник и практикум для академического бакалавриата / С. Е. Прокофьев [и др.] ; под редакцией С. Е. Прокофьева, О. В. Паниной, С. Г. Еремина, Н. Н. Мусиновой. – М. : Юрайт, 2019. – 276 с. – (Бакалавр. Академический курс).
3. Иванова, А.А. Научные основы государственного и муниципального управления. Учебное пособие. – Ижевск : ИЭиУ ФГБОУ ВО «УдГУ», 2018. – 52 с.
4. Рой, О.М. Основы государственного и муниципального управления: Учебное пособие для бакалавров и специалистов. 6-е изд. / Олег Михайлович Рой. – СПб. : Питер, 2020. – 432 с.
5. Рой, О.М. Теория и механизмы государственного управления: Учебник для ВУЗов / Олег Михайлович Рой. – СПб. : Питер, 2020. – 384 с.

### **Дополнительная литература:**

1. Теория управления: учебник. – Изд. 3-е, доп. и перераб.; под общ. ред. А.Л. Гапоненко, А.П. Панкрухина. – М. : Изд-во РАГС, 2010. – 560 с.
2. Васильев, В. П. Государственное и муниципальное управление : учебник и практикум для вузов / В. П. Васильев, Н. Г. Деханова, Ю. А. Холоденко. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2021. — 307 с. — (Высшее образование).

3. Алёхин, Э.В. Государственное и муниципальное управление: Учебное пособие / Э.В. Алёхин. – Пенза : ПГУ, 2007. – 170 с.

4. Кизиль, Е.В. Основы государственного и муниципального управления: конспект лекций / Е.В. Кизиль. – Комсомольск-на-Амуре : ФГБОУ ВПО «КНАГТУ», 2014. – 126 с.

5. Латфуллин, Г.Р. Методология управления: Учебник для ВУЗов / Г.Р. Латфуллин, А.В. Райченко. – СПб. : Питер, 2019. – 240 с.

6. Малышева, М.А. Теория и методы современного государственного управления. Учебно-методическое пособие / М.А. Малышева. – СПб. : Отдел оперативной полиграфии НИУ ВШЭ – Санкт-Петербург, 2011. – 280 с.

7. Шашина, Н.С. Система государственного и муниципального управления: учебно-методическое пособие / Н.С. Шашина, В.В. Ходырев. – СПб. : Изд-во СПУУиЭ, 2012. – 222 с.

### Интернет – ресурсы:

<a href="http://lib.herzen.spb.ru/page">http://lib.herzen.spb.ru/page</a>	Фундаментальная библиотека им. императрицы Марии Федоровны (РГПУ им. А. И. Герцена)
<a href="http://www.rasl.ru/e_resours/">http://www.rasl.ru/e_resours/</a>	Библиотека РАН (Санкт-Петербург)
<a href="http://www.nlr.ru/">http://www.nlr.ru/</a>	Электронный каталог Российской национальной библиотеки (Санкт-Петербург)
<a href="http://www.lib.pu.ru/">http://www.lib.pu.ru/</a>	Научная библиотека им. М. Горького (СПбГУ)
<a href="http://pubs.carnegie.ru.p@c">http://pubs.carnegie.ru.p@c</a>	Журнал «Pro et Contra» («За» и «Против»)
<a href="http://elibrary.ru/defaultx.asp">http://elibrary.ru/defaultx.asp</a>	Научная электронная библиотека
<a href="http://www.gumfak.ru">http://www.gumfak.ru</a>	Электронная гуманитарная библиотека
<a href="https://nslnr.su/">https://nslnr.su/</a>	Официальный сайт Народного Совета ЛНР
<a href="http://glava-lnr.su/">http://glava-lnr.su/</a>	Официальный сайт Главы ЛНР

## 8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Интерактивный комплекс учебно-методического обеспечения дисциплины; методические рекомендации к практическим занятиям; комплекс графических схем к дисциплине; видеофильмы; компьютерные обучающие и контролирующие программы.

Лекционные занятия: комплект электронных презентаций/слайдов, аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук).

Практические занятия: компьютерный класс, презентационная техника (проектор, экран, компьютер/ноутбук),

Место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет.

## 9. Лист дополнений и изменений

№ п/п	Дата внесения изменения / дополнения	Основание	Содержание изменения / дополнения	Лица, подтверждающие изменение / дополнение	
				Заведующий кафедрой (Фамилия, инициалы, подпись)	Директор / декан (Фамилия, инициалы, подпись)